

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.03.2024 15:03:00
Уникальный программный идентификатор:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Д. Серяков

«25» августа 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

**ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
(СЛУЖЕБНОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
(наименование учебной дисциплины (модуля))

37.03.01 Психология

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): организационная психология

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«16» августа 2023 г., протокол № 001-2023/24

Заведующий кафедрой психологии

/В.Е. Петров/
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

Москва 2023

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Учебная дисциплина «Психология профессиональной (служебной) деятельности» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Организационная психология» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 г. № 839 (ФГОС ВО 3++).

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов системы знаний и практических навыков в области психологии профессиональных отношений; подготовка студентов к использованию приобретенных ими навыков в будущей трудовой деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- получение теоретических знаний о психологии служебной деятельности, о психологических, клинических, правовых проблемах профессиональной деятельности;

- получение навыков и знаний в области психодиагностики различного влияния и генезиса служебной деятельности на психику человека;

- освоение методов подготовки, адаптации, реабилитации, психологическое обеспечение служебной деятельности.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по предоставлению психологических услуг в социальной сфере в соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (код А).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1 - способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения;

ПК-3 - способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения.

| Формируемая компетенция | Планируемые результаты обучения | | Код результата обучения |
|--|---------------------------------|--|-------------------------|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | Знать | базовые категории психологии профессиональной деятельности; основные цели и принципы организации индивидуальной и совместной деятельности; основы разработки психодиагностических средств мониторинга профессионального развития личности и аттестации специалистов; | ПК-1 – 31 |
| | | основы исследования психологических механизмов и закономерностей профессионального становления личности; особенности профессиональных деструкций специалиста, стагнаций и деформаций личности, снижения профессиональной работоспособности; методические аспекты изучения различных видов профессиональной деятельности; | ПК-1 – 32 |

| | | | |
|--|----------------|---|-----------|
| | Уметь | проводить психологический анализ, классификацию и осуществлять психологическую характеристику профессий; определять факторы, детерминирующие динамику процесса профессионального становления личности; | ПК-1 – У1 |
| | | планировать, организовывать и анализировать результативность деятельности психологов конкретной организации; | ПК-1 – У2 |
| | Владеть | различными формами, видами, средствами и приемами организации профессиональной деятельности и ее исследования; | ПК-1 – В1 |
| | | навыками разработки методических, прикладных материалов, необходимых для организации, структурирования и оценки эффективности профессиональной деятельности. | ПК-1 – В2 |
| ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения | Знать | пути, условия и технологии преодоления профессиональных кризисов специалистов; сущность, содержание и методы профилактики профессиональных стрессов; особенности организации и проведения психологического обеспечения профессиональной деятельности; | ПК-3 – 31 |
| | | основы профессиональной психореабилитации; виды и особенности проявления профессиональных деформаций личности, условия их преодоления; пути, условия сохранения психического здоровья работников в процессе осуществления профессиональной деятельности | ПК-3 – 32 |
| | Уметь | осуществлять психологический анализ кризисов профессионального становления; | ПК-3 – У1 |
| | | составлять сценарии профессиональной деятельности, определять критерии и показатели эффективности профессиональной деятельности специалистов, определять ведущие факторы формирования и развития профессионализма; | ПК-3 – У2 |
| | Владеть | навыками проведения психологических мероприятий, в том числе по предупреждению девиантных форм поведения, межличностных и межгрупповых конфликтов, оптимизации социально-психологического климата в служебных коллективах; | ПК-3 – В1 |
| | | навыками поддержания психического здоровья и профессиональной работоспособности, профилактики профессиональной деформации личности. | ПК-3 – В2 |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б1.В.05 Психология профессиональной (служебной) деятельности является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений и изучается студентами второго курса в третьем семестре очной формы обучения (полный срок обучения).

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Преподавание учебной дисциплины «Психология профессиональной (служебной) деятельности» базируется на достижениях теоретического и практического опыта работы отечественной и зарубежной науки в области психологической работы с представителями профессиональной (служебной) деятельности.

Изучение дисциплины «Психология профессиональной (служебной) деятельности» требует предварительной подготовки студентов по дисциплинам «Общая психология», «Психология безопасности», «Введение в профессию "Психолог"», «Анатомия и физиология центральной нервной системы», «Математические методы в психологии».

3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты освоения дисциплины «Психология профессиональной (служебной) деятельности» являются базой для прохождения производственной практики в профильных организациях. Изучение дисциплины расширяет систему теоретических знаний, стимулирует развитие практических навыков психодиагностики и реабилитации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Дисциплина предполагает изучение 8 тем.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

| № | Форма обучения | семестр | Общая трудоемкость | | В том числе контактная работа с преподавателем | | | | сам. работа | вид контроля |
|---|----------------|---------|--------------------|---------|--|--------|--------------|--------------------|-------------|--------------|
| | | | в з.е. | в часах | всего | лекции | семинары, ПЗ | кур.раб/контр. раб | | |
| 1 | Очная | 3 | 4 | 144 | 78 | 34 | 44 | | 39 | Экзамен |
| 2 | Очно-заочная | 5 | 4 | 144 | 58 | 24 | 34 | | 59 | Экзамен |

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего учебных занятий (час) | Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час) | | | | контроль | Самостоятельная работа (час) | Код результата обучения |
|---|-----------------------------|---|--------------------------|---|-------------------------|----------|------------------------------|--|
| | | всего | занятия лекционного типа | занятия семинарского (практического) типа | курсовое проектирование | | | |
| 3 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1. Введение в психологию профессиональной деятельности | 14 | 10 | 4 | 6 | | | 4 | ПК-1 – 31 ПК-1 – У1 ПК-1 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 |
| Тема 2. Прикладные аспекты психологии профессиональной деятельности | 12 | 8 | 4 | 4 | | | 4 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 |
| Тема 3. Принципы и методы исследования в психологии | 16 | 12 | 6 | 6 | | | 4 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 |

| | | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|--|--|-----------|--|
| профессиональной деятельности | | | | | | | | ПК-1 – У1 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 |
| Тема 4. Профессиональное становление личности | 12 | 8 | 4 | 4 | | | 4 | ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 |
| Тема 5. Психология профессионализма | 12 | 8 | 4 | 4 | | | 4 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 |
| Тема 6. Профессиональные деформации личности | 14 | 8 | 4 | 4 | | | 6 | ПК-1 – 31 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 |
| Тема 7. Психология профессиональных кризисов | 14 | 8 | 4 | 4 | | | 6 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 |
| Тема 8. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности | 23 | 16 | 4 | 12 | | | 7 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – В1 ПК-3 – В2 |
| Экзамен | 27 | | | | | | 27 | |
| Всего за семестр | 144 | 78 | 34 | 44 | | | 27 | 39 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем | Всего учебных занятий (час) | Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час) | | | | контроль | Самостоятельная работа (час) | Код результата обучения |
|---|-----------------------------|---|--------------------------|---|-------------------------|----------|------------------------------|--|
| | | всего | занятия лекционного типа | занятия семинарского (практического) типа | курсовое проектирование | | | |
| 5 семестр | | | | | | | | |
| Тема 1. Введение в психологию профессиональной деятельности | 14 | 8 | 4 | 4 | | | 6 | ПК-1 – 31 ПК-1 – У1 ПК-1 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 |
| Тема 2. Прикладные аспекты психологии профессиональной деятельности | 12 | 6 | 2 | 4 | | | 6 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 |
| Тема 3. Принципы и методы исследования в психологии профессиональной деятельности | 16 | 8 | 4 | 4 | | | 8 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 |
| Тема 4. Профессиональное становление личности | 12 | 6 | 2 | 4 | | | 6 | ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 |
| Тема 5. Психология профессионализма | 12 | 6 | 2 | 4 | | | 6 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 |
| Тема 6. Профессиональные деформации личности | 14 | 6 | 2 | 4 | | | 8 | ПК-1 – 31 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 |

| | | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|-----------|--|--|-----------|--|
| | | | | | | | | ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 |
| Тема 7. Психология профессиональных кризисов | 14 | 6 | 4 | 2 | | | 8 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 |
| Тема 8. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности | 23 | 12 | 4 | 8 | | | 11 | ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – В1 ПК-3 – В2 |
| Экзамен | 27 | | | | | | 27 | |
| Всего за семестр | 144 | 58 | 24 | 34 | | | 27 | 59 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема №1. Введение в психологию профессиональной (служебной) деятельности

Понятие профессиональной деятельности. Профессия. Типы профессий. Специальность. Психология профессиональной деятельности как отрасль психологической науки и практики. Психологические особенности взаимодействия личности и профессии. Становление психологии профессий. Институциональное оформление отечественной психологии профессиональной деятельности как самостоятельной отрасли прикладной психологии. Предпосылки формирования психологии профессиональной деятельности: политические, экономические, научные предпосылки. Этапы становления психологии профессиональной деятельности как самостоятельной отрасли психологии. Предмет, задачи и методы психологии профессиональной деятельности. Основные концептуальные положения психологии профессиональной деятельности.

Тема №2. Прикладные аспекты Психологии профессиональной деятельности
Технологии реализации практической направленности психологии профессиональной деятельности. Психологическая профилактика. Психологическое консультирование. Личностно-ориентированная терапия. Психологическая коррекция. Психологическая реабилитация. Прикладные аспекты психологии профессиональной деятельности. Области профессиональной деятельности специалистов. Основные виды деятельности психолога-профессиолога: профессиональное консультирование, психологическая профилактика, психологическая поддержка и помощь безработным, диагностика, разработка профессиограмм и моделей специалиста, мониторинг профессионального развития, психологическое просвещение, коррекция деструктивных тенденций профессиональной жизни, психологическое сопровождение профессионального образования, профессионального роста

Тема №3. Принципы и методы исследования в психологии профессиональной деятельности

Методология исследований в психологии профессиональной деятельности. Методологические принципы исследования. Классификация методов исследования в психологии профессиональной деятельности. Исследовательские задачи профпсихологии. Формы использования методов исследования. Группы методов исследования. Генетические методы. Праксиметрические методы. Психометрические методы. Экспериментальные методы. Коррекционно-формирующие методы: Методы математической обработки:

Тема №4. Профессиональное становление личности

Понятие профессионального становления личности. Методологические основы профессионального становления личности. Историческая обусловленность профессионального становления. Стадии профессионального становления. Вариативность профессионального становления. Профессиональная социализация. Профессиональный рост. Психологическое сопровождение профессионального становления. Профессиональная самоактуализация. Детерминация профессионального становления личности. Противоречия профессионального становления. Модели становления профессиональной деятельности. Траектории профессионального становления. Стадии профессионального становления. Профессионально обусловленная структура деятельности. Профессионально обусловленная структура личности.

Тема №5. Психология профессионализма

Профессионализм. Компетентность. Специальная компетентность. Социальная компетентность. Личностная компетентность. Организационно-методическая компетентность. Стороны и критерии профессионализма. Мотивационная сфера профессионализма. Операционная сфера профессионализма. Результативные критерии. Процессуальные критерии. Объективные критерии. Субъективные критерии. Нормативные критерии. Индивидуально-вариативные критерии. Критерии наличного уровня. Прогностические критерии. Критерии профессиональной обучаемости. Критерии социальной активности и конкурентоспособности профессии в обществе. Критерии качественные и количественные. Уровни профессионализма. Допрофессионал. Профессионал. Суперпрофессионал. Постпрофессионал. Становление профессионала. Психологические закономерности становления профессионала. Противоречия профессионального развития.

Тема №6. Профессиональные деформации личности

Профессиональные деструкции. Профессиональные деформации личности. Тенденции профессиональных деструкций. Концептуальные положения развития профессиональных деструкции личности. Профессиональная стагнация. Психологические детерминанты профессиональных деструкций. Психологические факторы деформаций личности. Синдром эмоционального выгорания. Уровни профессиональных деформаций. Общепрофессиональные деформации. Специальные профессиональные деформации. Профессионально-типологические деформации. Индивидуализированные деформации. Профилактика психологического здоровья специалистов в условиях профессиональной деятельности. Профессиональный стресс, его особенности и условия нормализации. Психологические аспекты профессиональной реабилитации.

Тема №7. Психология профессиональных кризисов

Кризисы психического развития. Возрастные и жизненные кризисы. Кризисы профессионального становления личности. Кризис нереализованности. Кризис опустошенности. Кризис бесперспективности. Группы кризисов: кризисы «рождения» («так жить нельзя»); кризисы развития («хочу быть, как ты») и поиска новых способов самоопределения. Методика изучения кризисов. Критические события: нормативные, ненормативные, экстраординарные. Факторы, детерминирующие кризисы профессионального развития. Психологические особенности кризисов профессионального становления. Кризис учебно-профессиональной ориентации. Кризис профессионального выбора. Кризис профессиональных ожиданий. Кризис профессионального роста.

Кризис профессиональной карьеры. Кризис социально-профессиональной самоактуализации. Кризис утраты профессиональной деятельности. Кризис социально-профессиональной адекватности. Варианты разрешения кризиса: конструктивный, деструктивный. Психотехнологии преодоления кризисов профессионального становления.

Тема №8. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности

Концепция психологического обеспечения профессиональной деятельности. Цель, принципы психологического обеспечения профессиональной деятельности. Структура психологического обеспечения. Общие задачи психологического обеспечения профессиональной деятельности. Объектно-предметное поле психологического обеспечения профессиональной деятельности. Понятие психологического ресурса. Целевой психологический ресурс. Компоненты целевого психологического ресурса. Пути оптимизации профессиональной деятельности. Способы, средства и технологии психологического обеспечения профессиональной деятельности.

5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий

Семинар 1. Тема: «Предмет и задачи психологии профессиональной деятельности».

Предмет психологии профессиональной деятельности.

Решаемые актуальные проблемы и задачи (теоретические и практические). Смежные научные знания и связь с науками первого, второго и третьего круга приближения.

Семинар 2. Тема: «Краткая история и тенденции развития зарубежной и отечественной психологии трудовой деятельности».

История исследований в области психологии профессиональной деятельности. Направление исследований в современной психологии профессиональной деятельности.

Практическое занятие 1. Тема: «Методы психологии в профессиональной деятельности».

Классификации психологических методов, используемых в психологии профессиональной деятельности.

Валидность, надежность и трудоемкость метода.

Обсервационные методы: наблюдение, хронометраж.

Опросные методы, изучения документации, экспертной оценки, анализа продуктов деятельности, анализа ошибок, обобщения независимых характеристик. Профессиографические методы.

Уровни системного анализа.

Структурный метод.

Методы статистической обработки эмпирических данных.

Практическое занятие 2. Тема: «Профессиональные конфликты».

Типы конфликтов в производственных организациях и их источники. Функциональные и дисфункциональные конфликты.

Модели развития конфликта.

Профессиональные конфликты и выработка конструктивных способов их разрешения.

Практическое занятие 3. Тема: «Профессиональное общение».

Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Природа общения.

Типы и виды общения.

Профессиональное общение и его составляющие.

Практическое занятие 4. Тема: «Мотивационная сфера личности в профессиональной деятельности».

Потребности и цели личности: понятие, структура.

Осознанность и неосознанность мотивов и потребностей личности.

Иерархия потребностей.

Мотивационная сфера личности: понятие.

Оценка мотивационной сферы человека по широте, гибкости и ее развитие.

Мотивационные состояния: интерес, задачи, желания и намерения, ценности

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Студент, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа студентов должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);

- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;

- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с тематическим планом;

- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;

- подготовку к зачету или экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1. Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|---|-------------------------|--|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | ПК-1 – 31 | Перечень вопросов 1. Назовите основные этапы становления психологии профессиональной деятельности. 2. Назовите ученых, внесших значительный вклад в изучение зарубежной психологии труда. 3. Какую роль сыграло развитие психотехники в становлении дисциплины? |
| | ПК-1 – 32 | Перечень вопросов 1. Назовите ведущие этапы становления отечественной психологии труда и профессиональной деятельности? 2. Проанализируйте теоретический материал на тему «Становление современной психологии профессиональной деятельности». 3. В терминологическом словаре необходимо раскрыть содержание понятий: тейлоризм, психотехника, психология труда, субъект труда, рабо- тоспособность, ресурсность, вакантное место, профессиональный отбор кандидатов. |
| ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения | ПК-3 – 31 | Изучить научные статьи на темы: 1. Личностные качества сотрудников и их диагностика. 2. Степени профессиональной пригодности. 3. Проведение процедуры профессионально-психологического отбора. |
| | ПК-3 – 32 | Проанализировать литературные источники на темы: 1. Место психологии служебной деятельности с системе научного знания 2. Основные виды психологической работы в служебном коллективе. 3. Психологическое изучение профессиональных контингентов и служебного коллектива 4. Психологическая подготовка профессиональных контингентов к выполнению задач по предназначению |

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|--|-------------------------|--|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | ПК-1 – У1 | Перечень заданий Задание: отработать алгоритм работы с посттравматическим синдромом, с которым студенты знакомятся на лекции. Один из членов группы выступает в роли клиента, переживающего синдром, второй - в роли психолога, третий - супервизора. Затем оформляется краткий отчет о проделанной работе с описанием применяемых методик. |
| | ПК-1 – У2 | Перечень заданий Эссе, примерные темы: 1. Личностные особенности и поведенческие проявления нарушений в служебной деятельности. |

| | | |
|--|-----------|--|
| | | <p>2. Аддиктивное поведение как предпосылка нарушений в служебной деятельности.</p> <p>3. Психологическая профилактика нарушений в служебной деятельности.</p> |
| <p>ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения</p> | ПК-3 – У1 | <p>Перечень заданий</p> <p>1. Макет служебной деятельности, выполненный в виде ее описания или рисунка.</p> <p>2. Мысленный аналог (карта, схема), отражающая всю совокупность психических явлений служебной деятельности специалиста в их функциональной взаимосвязи.</p> <p>3. Образец эффективной служебной деятельности, рекомендуемый к усвоению сотрудниками.</p> |
| | ПК-3 – У2 | <p>Перечень заданий</p> <p>1. Арсенал психологических приемов эффективной деятельности специалиста.</p> <p>2. Совокупность профессионально важных качеств специалиста, позволяющих успешно решать служебные задачи.</p> <p>3. Совокупность наличных и потенциально доступных индивидуальных, социально-психологические, психолого-эргономических условий эффективного выполнения служебных задач.</p> |

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|--|-------------------------|--|
| <p>ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения</p> | ПК-1 – В1 | <p>Практическое задание: посмотрите художественный фильм «Звезда», снятый на киностудии Мосфильм в 2002 г. режиссером Н.Лебедевым по повести Э. Казакевича.</p> <p>Проанализируйте деятельность главных героев фильма.</p> <p>Какие психодиагностические методы и методики вы предложили бы для оценки профессиональной пригодности этих специалистов?</p> |
| | ПК-1 – В2 | <p>Практическое задание: составьте таблицу под название «Примеры методов устранения причин развития стресса – «объектная парадигма» (режимы труда и отдыха, time-management, формирование условий для здорового образа жизни и др.)».</p> |
| <p>ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения</p> | ПК-3 – В1 | <p>Практическое задание: пожарные, в отличие от спасателей, обладают более высоким уровнем притязаний, более выраженной ответственностью, сензитивностью и ситуативной тревожностью.</p> <p>1. Дайте оценку психологической безопасности личности вышеуказанных представителей профессий особого риска.</p> <p>2. Обоснуйте, у кого из них более выражена психологическая устойчивость к экстремальным ситуациям.</p> |
| | ПК-3 – В2 | <p>Практическое задание: при изучении взаимосвязи внутриличностных психологических защит с показателями успешности постстрессовой адаптации участников военных действий не выявлены значимые корреляции защит с показателями смысловых ориентаций.</p> <p>1. Обоснуйте полученные взаимосвязи.</p> <p>2. Чтобы бы вы предприняли для обеспечения психологической безопасности личности сотрудников?</p> |

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Паспорт фонда оценочных средств

| Формируемая компетенция | Планируемые результаты обучения | | ФОС для текущего контроля | ФОС для промежуточной аттестации |
|---|---|---|----------------------------------|---|
| <p>ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения</p> | <p>Знать</p> | <p>базовые категории психологии профессиональной деятельности; основные цели и принципы организации индивидуальной и совместной деятельности; основы разработки психодиагностических средств мониторинга профессионального развития личности и аттестации специалистов; ПК-1-31</p> | <p>Тест</p> | <p>Вопросы к экзамену</p> |
| | | <p>основы исследования психологических механизмов и закономерностей профессионального становления личности; особенности профессиональных деструкций специалиста, стагнаций и деформаций личности, снижения профессиональной работоспособности; методические аспекты изучения различных видов профессиональной деятельности; ПК-1-32</p> | | |
| | <p>Уметь</p> | <p>проводить психологический анализ, классификацию и осуществлять психологическую характеристику профессий; определять факторы, детерминирующие динамику процесса профессионального становления личности; ПК-1-У1</p> | <p>Реферат</p> | <p>Вопросы к экзамену</p> |
| <p>Владеть</p> | <p>планировать, организовывать и анализировать результативность деятельности психологов конкретной организации; ПК-1-У2</p> <p>различными формами, видами, средствами и приемами организации профессиональной деятельности и ее исследования; ПК-1-В1</p> | <p>Практические задания</p> | | |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------|---------------------------|
| | | <p>навыками разработки методических, прикладных материалов, необходимых для организации, структурирования и оценки эффективности профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-1-B2</p> | | |
| <p>ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения</p> | <p>Знать</p> | <p>пути, условия и технологии преодоления профессиональных кризисов специалистов; сущность, содержание и методы профилактики профессиональных стрессов; особенности организации и проведения психологического обеспечения профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-3-31</p> | <p>Тест</p> | <p>Вопросы к экзамену</p> |
| | | <p>основы профессиональной психореабилитации; виды и особенности проявления профессиональных деформаций личности, условия их преодоления; пути, условия сохранения психического здоровья работников в процессе осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3-32</p> | | |
| | <p>Уметь</p> | <p>осуществлять психологический анализ кризисов профессионального становления;</p> <p>ПК-3-У1</p> | <p>Реферат</p> | <p>Вопросы к экзамену</p> |
| <p>составлять сценарии профессиональной деятельности, определять критерии и показатели эффективности профессиональной деятельности специалистов, определять ведущие факторы формирования и развития профессионализма;</p> <p>ПК-3-У2</p> | | | | |
| <p>Владеть</p> | <p>навыками проведения психологических мероприятий, в том числе по предупреждению девиантных форм поведения, межличностных и межгрупповых конфликтов, оптимизации социально-психологического климата в</p> | <p>Практические задания</p> | <p>Вопросы к экзамену</p> | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | служебных коллективах; ПК-3-В1 | | |
| | навыками поддержания психического здоровья и профессиональной работоспособности, профилактики профессиональной деформации личности. ПК-3-В2 | | |

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Формируемая компетенция | Планируемые результаты обучения | | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---|---------------------------------|---|--|----------------|-------|----------------|
| | | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | Знать | базовые категории психологии профессиональной деятельности; основные цели и принципы организации индивидуальной и совместной деятельности; основы разработки психодиагностических средств мониторинга профессионального развития личности и аттестации специалистов; ПК-1-31 | Не знает | Частично знает | Знает | Отлично знает |
| | | основы исследования психологических механизмов и закономерностей профессионального становления личности; особенности профессиональных деструкций специалиста, стагнаций и деформаций личности, снижения профессиональной работоспособности; методические аспекты изучения различных видов профессиональной деятельности; ПК-1-32 | | | | |
| | Уметь | проводить психологический анализ, классификацию и осуществлять психологическую характеристику профессий; определять факторы, детерминирующие динамику процесса профессионального становления личности; ПК-1-У1 | Не умеет | Частично умеет | Умеет | Свободно умеет |

| | | | | | | |
|--|--|--|------------|------------------|---------|------------------|
| | | планировать, организовывать и анализировать результативность деятельности психологов конкретной организации; ПК-1-У2 | | | | |
| | Владеть | различными формами, видами, средствами и приемами организации профессиональной деятельности и ее исследования; ПК-1-В1 | Не владеет | Частично владеет | Владеет | Свободно владеет |
| | | навыками разработки методических, прикладных материалов, необходимых для организации, структурирования и оценки эффективности профессиональной деятельности. ПК-1-В2 | | | | |
| ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения | Знать | пути, условия и технологии преодоления профессиональных кризисов специалистов; сущность, содержание и методы профилактики профессиональных стрессов; особенности организации и проведения психологического обеспечения профессиональной деятельности; ПК-3-31 | Не знает | Частично знает | Знает | Отлично знает |
| | | основы профессиональной психореабилитации; виды и особенности проявления профессиональных деформаций личности, условия их преодоления; пути, условия сохранения психического здоровья работников в процессе осуществления профессиональной деятельности ПК-3-32 | | | | |
| | Уметь | осуществлять психологический анализ кризисов профессионального становления; ПК-3-У1 | Не умеет | Частично умеет | Умеет | Свободно умеет |
| | составлять сценарии профессиональной деятельности, определять критерии и показатели эффективности профессиональной | | | | | |

| | | | | | | |
|--|----------------|---|------------|------------------|---------|------------------|
| | | деятельности специалистов, определять ведущие факторы формирования и развития профессионализма; ПК-3-У2 | | | | |
| | Владеть | навыками проведения психологических мероприятий, в том числе по предупреждению девиантных форм поведения, межличностных и межгрупповых конфликтов, оптимизации социально-психологического климата в служебных коллективах; ПК-3-В1 | Не владеет | Частично владеет | Владеет | Свободно владеет |
| | | навыками поддержания психического здоровья и профессиональной работоспособности, профилактики профессиональной деформации личности. ПК-3-В2 | | | | |

7.1 ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|---|-------------------------|--|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | ПК-1 – 31 | Тест 1. Способы выполнения действий сотрудниками, подчиненные условиям и контролируемые подсознанием – это... а) операция б) потребность в) деятельность г) мотив 2. Осознанный образ будущего результата а) деятельность б) цель в) потребность г) мотив 3. Описание упорядоченной совокупности профессионально-важных качеств сотрудников это ... а) профессиография б) психограмма в) трудовая деятельность г) профессия 4. Высшая форма отражения а) сознание б) активность в) чувствительность г) поведение 5. Какие типы профессий по предметному содержанию труда выделяет Е.А. Климов? |

| | | |
|--|-----------|---|
| | | <p>а) тяжелые б) целенаправленные в) гностические г) человек-знак 6. Главная деятельность человека, направленная на создание общественно полезных материальных и духовных продуктов – а) игра б) труд в) общение г) учение</p> |
| | ПК-1 – 32 | <p style="text-align: center;">Тест</p> <p>1. Переживание нужды сотрудниками организации, источник активности, это а) характер б) потребность в) мотив г) ощущения</p> <p>2. «Цель событий, которые составляют жизнь», последовательность профессиональных занятий и ролей, выбираемых в соответствии с моделью саморазвития личности, Дональд Сьюпер называет ... а) профессия б) жизнь в) работа г) карьера</p> <p>3. Сотрудник, имеющий индивидуальный, неповторимый стиль деятельности, его результаты стабильно хороши, и он имеет основания считать себя в чем-то незаменимым а) адаптант б) оптант в) адепт г) мастер</p> <p>4. Человек, ставший на путь приверженности к профессии и осваивающий ее а) адепт б) адаптант в) оптант г) интернал</p> <p>5. Какие годы в трудовой биографии человека часто оказываются наиболее творческими (по Сьюперу)? а) после 65 б) 15-24 в) 45-64 г) 25-44</p> <p>6. Термин «...» происходит из латинского и французского языков и имеет примерно такое значение: говорить публично, объявлять, заставлять... а) трудовая деятельность б) профессиография в) профессия г) психография</p> <p>7. Основоположники деятельностного подхода... а) Л.С. Выготский, С.Л. Рубинштейн, А.Н. Леонтьев б) К.Юнг, А.Адлер, З.Фрейд в) Э.Торндайк, И.П.Павлов, Д.Уотсон г) Д.Миллер, У.Найссер, Р.Солсо</p> |
| ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и | ПК-3 – 31 | <p style="text-align: center;">Тест</p> <p>1. Основоположником бихевиоризма является а) Д.Уотсон б) З.Фрейд в) Л.Выготский г) Б.Скиннер</p> <p>2. Непосредственная подготовка личности к труду, в ходе которой происходит умственное, физическое и эстетическое развитие личности</p> |

| | | |
|--|------------------|--|
| <p>деятельностью различных категорий населения</p> | | <p>а) труд б) игра в) общение г) учение 3. Теории профессионального развития личности разрабатывал а) Е.Климов б) Дж.Уотсон в) З.Фрейд г) Л.Выготский 4. Способ существования человека и общества в целом, это – а) деятельность б) профессия в) труд г) работа 5. Образы, представления и понятия, необходимые для организации и регулирования деятельности а) потребность б) знания в) мотив г) операции 6. Что из перечисленного может быть смыслом труда? а) все ответы верны б) все ответы неверны в) необходимость для выживания г) социально-экономическая потребность 7. По какому основанию выделяются фазы жизни человека в концепции Ш. Бюлер? а) выяснение индивидом своих склонностей и способностей и поиск подходящей профессии, актуализирующей профессиональную Я-концепцию б) приобретение установок и трудовых навыков, которые позволяют людям стать полноценными работниками в) в соответствии с критериями доминирующей мотивации и объема жизненной активности г) в соответствии с формированием смыслов труда</p> |
| | <p>ПК-3 – 32</p> | <p style="text-align: center;">Тест</p> <p>1. Психологическая работа с сотрудниками организации проводится с целью а) их подготовки к работе в чрезвычайных ситуациях; б) формирования морально-психологической готовности к выполнению обязанностей в повседневных и экстремальных условиях; в) приобретения им психологической готовности к работе в сложных условиях; г) усиления морально-психологических качеств личности. 2. Мониторинг социально-психологического климата в организации это: а) постоянное наблюдение за поведением сотрудников организации с целью коррекции их поведения; б) постоянное наблюдение за поведением сотрудников организации с целью предотвращения конфликтов; в) постоянные исследования социально обусловленной и относительно устойчивой системы отношений сотрудников организации между собой и к подразделению как целому; г) постоянные исследования взаимоотношений сотрудников организации с целью повышения качества работы. 3. Профессиональная деформация – это а) распространение выработанных человеком профессиональных стереотипов на другие сферы его жизни, включая внепрофессиональное поведение; б) изменения личности, характера, ценностных ориентиров поведения и других качеств, наступающие под влиянием профессиональной деятельности; в) «перенос» своих профессиональных навыков, знаний и качеств в повседневную жизнь;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>г) когнитивное искажение / психологическая дезориентация личности из-за постоянного влияния внешних и внутренних факторов профессиональной деятельности приводящая к формированию специфически-профессионального типа личности.</p> <p>4. Синдром эмоционального выгорания проявляется как</p> <p>а) нарастающее эмоциональное истощение сотрудников, вынужденных общаться с людьми, вплоть до личностных изменений;</p> <p>б) снижение эмоциональной реакции человека на эмоциональные раздражители;</p> <p>в) усталость, ощущение беспомощности и разочарования;</p> <p>г) специфический вид профессиональной деформации работников, вынужденных общаться с людьми.</p> <p>5. Специфическим психическим процессом (по В. В. Петухову) НЕ является</p> <p>а) ощущения;</p> <p>б) восприятие;</p> <p>в) обобщение;</p> |
|--|--|--|

Критерии оценки теста:

| Количество ошибок | Оценка |
|-------------------|---------------------|
| 0-1 | Отлично |
| 1-3 | Хорошо |
| 3-7 | Удовлетворительно |
| более 7-ми ошибок | Неудовлетворительно |

7.1.2 Задания для оценки умений

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|--|-------------------------|---|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | ПК-1 – У1 | <p align="center">Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психология профессиональной деятельности как учебная дисциплина. 2. Области профессиональной деятельности специалистов. 3. Профессионального становления субъекта деятельности. 4. Процесс превращения профессиональной деятельности в ведущую. 5. Профессионально обусловленная структура деятельности: концептуальная модель. |
| | ПК-1 – У2 | <p align="center">Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность профессионального самоопределения. Содержательно-процессуальная модель профессионального самоопределения. 2. Профессиональное самоопределение на разных стадиях становления личности. 3. Психологическая классификация профессий в соответствии с объектом труда, по признаку основных средств труда, по условиям труда. 4. Сущность профессиографии. Методы, диагностика. |
| ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий | ПК-3 – У1 | <p align="center">Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Становление отечественной психологии профессий как самостоятельной отрасли прикладной психологии. 2. Этапы становления психологии профессий. 3. Предмет, задачи и методы профпсихологии. 4. Концепция профессионального становления личности как методологическая основа профпсихологии. Прикладные аспекты профпсихологии. |
| | ПК-3 – У2 | <p align="center">Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Детерминация профессионального становления личности. 2. Модели становления профессиональной деятельности. |

| | | |
|-----------|--|--|
| населения | | 3. Взаимодействие индивидуального, личностного и профессионального развития человека. 4. Стадии профессионального становления специалиста в служебной деятельности. |
|-----------|--|--|

Критерии оценки учебных действий обучающихся (выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)

| Оценка | Характеристики ответа обучающегося |
|----------------------------|---|
| Отлично | обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения. |
| Хорошо | обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения. |
| Удовлетворительно | тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся усвоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений. |
| Неудовлетворительно | обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений. |

7.1.3 Задания для оценки владений, навыков

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|--|--------------------------------|--|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | ПК-1 – В1 | <p style="text-align: center;">Практическое задание</p> <p>Обратившийся клиент (32-42 года) работает в одной крупной финансовой компании. Должностью, карьерой, оплатой труда, удаленностью места работы от места проживания он удовлетворен. Позитивное впечатление от работы нивелируется острым конфликтом, существующим между клиентом и сотрудником этой же компании. Он (она) пришел (пришла) в финансовую компанию гораздо позже клиента, но за короткий срок сумел (сумела) сделать карьеру, сходную с карьерой клиента. В настоящее время он (она) претендует на доминирующие (руководящие) позиции, хотя объективно является менее профессиональным сотрудником, лицом, инициирующим в коллективе интриги и конфликты.</p> <p>Определите основные элементы процесса психологического консультирования: клиентов, проблематику, технологию консультационной работы (перечень обсуждаемых вопросов).</p> <p>Необходима ли работа с руководителем компании по описанной выше ситуации?</p> |
| | ПК-1 – В2 | <p style="text-align: center;">Практическое задание</p> <p>Составьте план мероприятия по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения профессиональной (служебной) деятельности.</p> |

| | | |
|--|-----------|---|
| | | Разработайте, организуйте и проведите тематическое мероприятие по использованию нравственных ценностей и установок для морально-психологического обеспечения служебной деятельности в форме тренинга, конкурса, игры, коллективного творчества. |
| ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения | ПК-3 – В1 | Практическое задание Разработайте индивидуальную программу коррекционно-реабилитационной работы для субъектов профессиональной (служебной) деятельности. Сформируйте комплекс мероприятий по реализации коррекционно-реабилитационной программы для субъектов профессиональной (служебной) деятельности. |
| | ПК-3 – В2 | Практическое задание Вам, штатному психологу организации, предстоит оказать психологическую помощь семье одного из сотрудников. Вам известно, что в последние полгода в этой семье обострился конфликт между супругами (муж – 32 года; жена – 31 год). Причиной конфликта, вероятно, является нежелание мужа запланировать рождение ребенка. Объясняется это сложной жизненной ситуацией (супруги проживают в общежитии; доход жены составляет около 20 тысяч рублей; оформлен и выплачивается кредит (ежемесячный платеж – 22 тысячи рублей), взятый на приобретение автомобиля). Руководитель организации считает, что данный сотрудник не отличается дисциплинированностью, ответственностью, усердием. Составьте методики и приемы психологической работы, а также организацию психологической помощи. |

Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях

| Оценка | Характеристики ответа студента |
|----------------------------|--|
| Отлично | Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение. |
| Хорошо | Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение. |
| Удовлетворительно | Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение. |
| Неудовлетворительно | Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу. |

7.2 ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1 Задания для оценки знаний к экзамену

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|---|-------------------------|--|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | ПК-1 – 31 | Перечень вопросов 1. Психология профессиональной (служебной) деятельности как отрасль психологической науки и практики Основные психологические мероприятия в организации. 2. Этапы становления психологии профессиональной деятельности (служебной) как самостоятельной отрасли психологии. 3. Предмет, задачи и методы психологии профессиональной (служебной) деятельности. |
| | ПК-1 – 32 | Перечень вопросов 1. Психические процессы, психические свойства и состояния сотрудников организации и их проявления в различных видах служебной деятельности. 2. Профессиональная деформация личности сотрудников |

| | | |
|--|-----------|---|
| | | <p>организации.</p> <p>3. Механизмы и факторы, способствующие развитию профессиональной деформации у работников организации.</p> |
| <p>ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения</p> | ПК-3 – 31 | <p>Перечень вопросов</p> <p>1. Методическое обеспечение психологии служебной деятельности.</p> <p>2. Роль материально-технического обеспечения в психологическом сопровождении деятельности работы с персоналом.</p> <p>3. Порядок и особенности документирования психологических мероприятий в области служебной деятельности.</p> <p>4. Основные задачи психолога при осуществлении деятельности в штатных условиях.</p> |
| | ПК-3 – 32 | <p>1. Концепция психологического обеспечения профессиональной деятельности.</p> <p>2. Цель, принципы психологического обеспечения профессиональной деятельности.</p> <p>3. Структура психологического обеспечения.</p> <p>4. Общие задачи психологического обеспечения профессиональной деятельности.</p> <p>5. Объектно-предметное поле психологического обеспечения профессиональной деятельности.</p> |

7.2.2 Задания для оценки умений к экзамену

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|--|-------------------------|--|
| <p>ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения</p> | ПК-1 – У1 | <p>Перечень вопросов</p> <p>1. Организация мониторинга психологического климата в организации.</p> <p>2. Диагностика и предупреждение нарушений и отклонений в социальном, личностном и психологическом статусе сотрудников организации.</p> <p>3. Методики выявления проблем, затрудняющих успешное функционирование организации.</p> <p>4. Психодиагностика и работа по оптимизации функционирования организации.</p> <p>5. Коррекционные воздействия на сотрудников и коррекционные мероприятия по оптимизации функционирования организации.</p> |
| | ПК-1 – У2 | <p>Перечень вопросов</p> <p>1. Психические процессы, психические свойства и состояния сотрудников организации и их проявления в различных видах служебной деятельности.</p> <p>2. Профессиональная деформация личности сотрудников организации.</p> <p>3. Механизмы и факторы, способствующие развитию профессиональной деформации у работников организации.</p> |
| <p>ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения</p> | ПК-3 – У1 | <p>Перечень вопросов</p> <p>1. Основные задачи психолога при осуществлении деятельности в сложных условиях.</p> <p>2. Критерии успешности организационного психолога.</p> <p>3. Профессионально важные качества организационного психолога.</p> <p>4. Критерии и показатели профессионального мастерства организационного психолога.</p> <p>5. Этические принципы деятельности психолога при сопровождении профессиональной деятельности.</p> |
| | ПК-3 – У2 | <p>Перечень вопросов</p> <p>1. Стороны и критерии профессионализма.</p> <p>2. Мотивационная сфера профессионализма.</p> <p>3. Операционная сфера профессионализма</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | 4. Уровни профессионализма 5. Психологические закономерности становления профессионала. Противоречия профессионального развития. |
|--|--|--|

7.2.3 Задания для оценки владений, навыков к экзамену

| Формируемая компетенция | Код результата обучения | Задание |
|---|-------------------------|--|
| ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения | ПК-1 – В1 | Перечень вопросов 1. Методология исследований в психологии профессиональной деятельности. 2. Методологические принципы исследования. Классификация методов исследования в психологии профессиональной деятельности. 3. Исследовательские задачи профпсихологии. 4. Формы использования методов исследования. 5. Группы методов исследования. |
| | ПК-1 – В2 | Перечень вопросов 1. Область применения психокоррекционных мероприятий в организации. 2. Область применения развивающих (обучающих) мероприятий в организации. 3. Область применения реабилитационных мероприятий в организации. 4. Область применения мероприятий оказания психологической помощи в организации. 5. Профориентация в организации и ее психологическая поддержка |
| ПК-3 Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения | ПК-3 – В1 | Перечень вопросов 1. Механизм формирования готовности к деятельности персонала в различных условиях. 2. Психологическое консультирование в деятельности психолога организации. 3. Социально-психологический тренинг в деятельности психолога организации. |
| | ПК-3 – В2 | Перечень вопросов 1. Модель деятельности психолога: понятия, критерии и особенности разработки. 2. Специально психофизиологическое исследование с применением полиграфа в работе с персоналом организации. 3. Психологическое ассистирование управленческой деятельности. 4. Работа психолога по разрешению конфликтов в рабочих коллективах. |

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/зачтено |
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного | Хорошо/зачтено |

| | | |
|---------------------------|---|-----------------|
| | материала, затруднения при решении практических задач | |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/зачтено |

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

8.1. Основная учебная литература:

1. Кокурин А.В., Петров В.Е., Екимова В.И., Поздякова В.М. Психология служебной деятельности. М. Юрайт, 2021. 375 с.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Васильева И.В. Психодиагностика персонала: учеб. пособие для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.

2. Заварзина О.В. Психология экстремальных ситуаций: учебник для бакалавриата. М.: Курс, 2020.

3. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. — URL: <http://www.biblioclub> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Носс, И.Н. Профессиональная психодиагностика: Психологический отбор персонала/ И.Н. Носс. – М.: Психотерапия, 2018. - 464 с.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

| | |
|---|---|
| http://www.iprbookshop.ru | Электронно-библиотечная система iporbookshop.ru |
| http://www.rsl.ru | Российская государственная библиотека |
| https://elibrary.ru/ | Научная электронная библиотека |

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По

согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных

на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.

5. Содержание реферата:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- Основной материал.
- Заключение.

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- Список литературы.

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов - это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;

- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание

слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

| | |
|--|--|
| Лицензионное программно-информационное обеспечение | Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security |
| Современные профессиональные базы данных | 1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ». |
| Информационные справочные системы | 1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) |

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

| |
|--|
| <p>№ 610 Кабинет психологии Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя</p> |
|--|

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).</p> |
| <p>№ 610 Кабинет психологии</p> <p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - комплекты учебной мебели - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).</p> |
| <p>№ 404, 511</p> <p>Помещения для самостоятельной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).</p> |
| <p>№ 404</p> <p>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).</p> |
| <p>№ 401</p> <p>Актный зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализированные кресла для актовых залов - сцена - трибуна - экран |

- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- компьютер
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).

№ 515

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

- стеллажи

- учебное оборудование

Разработчик:

кандидат психологических наук,
заведующий кафедрой психологии

В.Е.Петров