

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.07.2024 12:21:54
Уникальный программный идентификатор:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Д. Серяков

«25» августа 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

(наименование учебной дисциплины (модуля))

38.03.02 Менеджмент

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«22» августа 2023 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента

/к.э.н., Полянский Д.С./
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

Москва 2023

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Учебная дисциплина «Финансовый учет» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Финансовый менеджмент», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 970 (ФГОС ВО 3++).

Цели освоения дисциплины:

- сформировать у будущих специалистов комплексного представления о глобальном подходе к системе финансового учета и формированию финансовой отчетности.

Задачи дисциплины:

- обеспечить освоение студентами необходимых теоретических основ финансового учета;

- научить студентов навыкам отражения хозяйственных операций на счетах финансового учета и выполнения учетных процедур на каждом этапе учетного цикла;

- дать студентам представление о проблемах формирования отдельных статей финансовой отчетности;

- обеспечить студентов навыками формирования финансовой отчетности, а также показать взаимосвязи отчетов.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, финансовому консультированию, управлению рисками организации, осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах в соответствии с профессиональными стандартами:

«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2022 г. N 731н и выполнению обобщенной трудовой функции: руководство структурным подразделением внутреннего контроля (код С);

«Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н и выполнению обобщенной трудовой функции: консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (код А);

«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 30 августа 2018 г. N 564н и выполнению обобщенной трудовой функции: разработка отдельных функциональных направлений управления рисками (код В); трудовой функции: выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка (код В/01.6); трудовой функции: оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска (код В/03.6).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

ПК-2 - способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;

ПК-3 - способен проводить внутренние аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	Знать	Методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;	ПК-2 – 3.1
		Основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков.	ПК-2– 3.2
	Уметь	Анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;	ПК-2– У.1
		Анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента при проведении контроля и ревизии.	ПК-2 – У.2
	Владеть	Методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при осуществлении внешнеэкономической деятельности;	ПК-2– В.1
		Навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации бизнес-планов развития новых направлений деятельности в организации.	ПК-2 – В.2
ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.	Знать	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита.	ПК-3– 3.1
		Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита.	ПК-3 – 3.2
	Уметь	Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта.	ПК-3– У.1
		Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки.	ПК-3– У.2
	Владеть	Навыками выполнения процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него;	ПК-3– В.1
		Навыками координации своей деятельности с коллегами и эффективной работы в команде.	ПК-3– В.2

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б1.В.ДЭ.04.01 Финансовый учет является элективной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана и изучается обучающимися четвертого курса в седьмом семестре очной формы обучения (полный срок обучения).

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Освоение дисциплины основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: «Математика», «Правоведение»,

«Экономическая теория», «Финансовый менеджмент», «Налоги и налогообложение».

3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Финансовый учет» является предшествующей для прохождения преддипломной практики и выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

Дисциплина предполагает изучение 7 тем.

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ	кур.раб/контр. раб		
1	Очная	7	3	108	54	24	30		54	Зачет с оценкой
2	Очно-заочная	9	3	108	40	16	24		68	Зачет с оценкой
3	Заочная	9	2	72	12	4	8		60	
		10	1	36					32	Зачет с оценкой (4 часа)

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по программе бакалавриата.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в модельных условиях (оборудованных полностью или частично) на кафедре и в подразделениях Института.

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов учебных занятий	В т.ч. аудиторных	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)			контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
7 семестр								
Тема 1. Введение в финансовый учет.	10	4	2	2			6	ПК-2 – 3.1 ПК-3 – 3.1
Тема 2. Учетный цикл. Регистрация хозяйственных операций.	12	6	2	4			6	ПК-2 – 3.2 ПК-3 – 3.2
Тема 3. Завершение учетного цикла.	16	8	4	4			8	ПК-2 – 3.1

Составление финансовой отчетности..								ПК-3 – 3.2
Тема 4. Краткосрочные ликвидные активы: порядок учета, признание и оценка, отражение в финансовой отчетности.	16	8	4	4			8	ПК-2– У.1 ПК-3 – У.1
Тема 5. Долгосрочные активы: порядок учета, признание, оценка, отражение в финансовой отчетности.	16	8	4	4			8	ПК-2 – У.2 ПК-3 – У.2
Тема 6. Учет акционерного капитала: выпуск акций, выплата дивидендов, дробление акций.	14	8	4	4			6	ПК-2 – В.1 ПК-3– В.1
Тема 7. Отчет о движении денежных средств.	14	8	4	4			6	ПК-2 – В.2 ПК-3– В.2
Зачет с оценкой	10						4	6
Итого	108	50	24	26			4	54

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов учебных занятий	В т.ч. аудиторных	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)			контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
9 семестр								
Тема 1. Введение в финансовый учет.	10	4	2	2			6	ПК-2 – 3.1 ПК-3 – 3.1
Тема 2. Учетный цикл. Регистрация хозяйственных операций.	12	4	2	2			8	ПК-2 – 3.2 ПК-3 – 3.2
Тема 3. Завершение учетного цикла. Составление финансовой отчетности..	16	6	2	4			10	ПК-2 – 3.1 ПК-3 – 3.2
Тема 4. Краткосрочные ликвидные активы: порядок учета, признание и оценка, отражение в финансовой отчетности.	16	6	2	4			10	ПК-2– У.1 ПК-3 – У.1
Тема 5. Долгосрочные активы: порядок учета, признание, оценка, отражение в финансовой отчетности.	16	8	4	4			8	ПК-2 – У.2 ПК-3 – У.2
Тема 6. Учет акционерного капитала: выпуск акций, выплата дивидендов, дробление акций.	14	4	2	2			10	ПК-2 – В.1 ПК-3– В.1
Тема 7. Отчет о движении денежных средств.	14	4	2	2			10	ПК-2 – В.2 ПК-3– В.2
Зачет с оценкой	10						4	6
Итого	108	36	16	20			4	68

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов учебных занятий	В т.ч. аудиторных	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)			контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
8 семестр								
Тема 1. Введение в финансовый учет.	16	2	2				14	ПК-2 – 3.1 ПК-3 – 3.1
Тема 2. Учетный цикл. Регистрация хозяйственных операций.				ПК-2 – 3.2 ПК-3 – 3.2				
Тема 3. Завершение учетного цикла. Составление финансовой отчетности..	14	4	2	2			10	ПК-2 – 3.1 ПК-3 – 3.2
Тема 4. Краткосрочные ликвидные активы: порядок учета, признание и оценка, отражение в финансовой отчетности.	14	2		2			12	ПК-2 – У.1 ПК-3 – У.1
Тема 5. Долгосрочные активы: порядок учета, признание, оценка, отражение в финансовой отчетности.	14	2		2			12	ПК-2 – У.2 ПК-3 – У.2
Тема 6. Учет акционерного капитала: выпуск акций, выплата дивидендов, дробление акций.	14	2		2			12	ПК-2 – В.1 ПК-3 – В.1
Тема 7. Отчет о движении денежных средств.								ПК-2 – В.2 ПК-3 – В.2
Всего за семестр	72	12	4	8			60	
9 семестр								
Зачет с оценкой	36						4	32
Всего за семестр	36						4	32
Итого	108	12	4	8			4	92

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

Тема 1. Введение в финансовый учет.

Основные принципы и концепции учета на предприятии. Учет как информационная система; виды учета; пользователи финансовой информации. Формы организации бизнеса (индивидуальная, партнерство, корпорация). Базовое допущение: принцип непрерывности деятельности. Элементы финансовой отчетности. Основное бухгалтерское равенство. Влияние операций на балансовое уравнение. Содержание основных форм финансовой отчетности.

Тема 2. Учетный цикл. Регистрация хозяйственных операций.

Счета бухгалтерского учета. Двойная запись. Корреспондирующие счета. Отражение хозяйственных операций в Главном журнале, разнесение хозяйственных операции на счета Главной книги. Составление пробного баланса.

Тема 3. Завершение учетного цикла. Составление финансовой отчетности.

Корректирующие проводки, подготовка скорректированного пробного баланса. Закрывающие проводки. Пробный баланс после закрытия счетов. Составление отчета о

финансовом положении, отчета о прибылях и убытках, как части отчета о совокупном доходе, отчета об изменении капитала.

Тема 4. Краткосрочные ликвидные активы: порядок учета, признание, оценка и отражение в финансовой отчетности.

Учет краткосрочных ликвидных активов: денежные средства, векселя к получению, дебиторская задолженность. Определение денежных средств и их эквивалентов; малая касса и выверка банковских операций. Взаимосвязь между сальдо в кассовой книге (или в кассовом счете) и сальдо по выписке с банковского счета. Выверка банковских операций. Учет краткосрочных векселей к получению. Учет дебиторской задолженности, методы формирования резерва по сомнительным долгам, списание безнадежной задолженности. Отражение в отчетности дебиторской задолженности.

Тема 5. Долгосрочные активы: порядок учета, признание, оценка и отражение в финансовой отчетности.

Основные средства: понятия, первоначальное признание и оценка. Способы поступления объектов основных средств, капитализация процентов по займам. Амортизация основных средств. Методы учета основных средств: по первоначальной или по переоцененной стоимости. Учет выбытия объектов основных средств.

Нематериальные активы: понятие, первоначальное признание и оценка. Учет расходов на исследования и разработки. Амортизация нематериальных активов. Раскрытие информации в финансовой отчетности. Деловая репутация.

Тема 6. Учет акционерного капитала: выпуск акций, выплата дивидендов, дробление акций.

Структура акционерного капитала. Учет выпуска акций. Подписка на акции. Учет выплаты дивидендов. Учет дивидендов, выплачиваемых акциями. Дробление акций.

Тема 7. Отчет о движении денежных средств.

Цели, назначение и структура отчета о движении денежных средств. Классификация денежных потоков: операционные, инвестиционные, финансовые. Методы составления отчета о движении денежных средств: прямой и косвенный. Отдельные вопросы составления отчета: операции неденежного характера. Раскрытие информации.

5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий

Семинарское занятие № 1.

Тема: «Введение в финансовый учет.»

Основное содержание семинарского занятия:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Базовое допущение: принцип непрерывности деятельности. Элементы финансовой отчетности. Основное бухгалтерское равенство. Влияние операций на балансовое уравнение. Содержание основных форм финансовой отчетности.

Семинарское занятие № 2.

Тема: «Регистрация хозяйственных операций.»

Основное содержание семинарского занятия:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Счета бухгалтерского учета. Двойная запись. Корреспондирующие счета. Отражение хозяйственных операций в Главном журнале, разнесение хозяйственных операции на счета Главной книги. Составление пробного баланса.

Семинарское занятие № 3.

Тема: «Составление финансовой отчетности.»

Основное содержание семинарского занятия:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Корректирующие проводки, подготовка скорректированного пробного баланса. Закрывающие проводки. Пробный баланс после закрытия счетов. Составление отчета о финансовом положении, отчета о прибылях и убытках, как части отчета о совокупном доходе, отчета об изменении капитала.

Семинарское занятие № 4.

Тема: «Краткосрочные ликвидные активы».

Основное содержание семинарского занятия:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Взаимосвязь между сальдо в кассовой книге (или в кассовом счете) и сальдо по выписке с банковского счета. Выверка банковских операций. Учет краткосрочных векселей к получению. Учет дебиторской задолженности, методы формирования резерва по сомнительным долгам, списание безнадежной задолженности. Отражение в отчетности дебиторской задолженности.

Семинарское занятие № 5.

Тема: «Долгосрочные активы».

Основное содержание семинарского занятия:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Нематериальные активы: понятие, первоначальное признание и оценка. Учет расходов на исследования и разработки. Амортизация нематериальных активов. Раскрытие информации в финансовой отчетности. Деловая репутация.

Семинарское занятие № 6.

Тема: «Учет акционерного капитала: выпуск акций, выплата дивидендов, дробление акций».

Основное содержание семинарского занятия:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Структура акционерного капитала. Учет выпуска акций. Подписка на акции. Учет выплаты дивидендов. Учет дивидендов, выплачиваемых акциями. Дробление акций.

Семинарское занятие № 7.

Тема: «Отчет о движении денежных средств».

Основное содержание семинарского занятия:

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Методы составления отчета о движении денежных средств: прямой и косвенный. Отдельные вопросы составления отчета: операции неденежного характера. Раскрытие информации.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании

раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы обучающийся должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Обучающийся, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа обучающихся должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с календарным планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету с оценкой;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1 Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний.

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	ПК-2 – 3.1	1. Провести анализ литературных источников по Т.1. и составить структурно-логическую схему «Классификация методов финансового учета»; 2.Внести в терминологический словарь следующие определения: «Анализ», «Экономическое обоснование», «Общественное воспроизводство», «Товарное производство».
	ПК-2– 3.2	1. С использованием Интернет-ресурсов проведите анализ периодических изданий в области экономики торговли и составить их краткий обзор. 2.Прочитать научную статью и сделать выводы: Фролов Д.И. Трансплантация экономических институтов: расширенная (постинституциональная) теория Источник: https://institutiones.com/theories.html#google_vignette

ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.	ПК-3– 3.1	1. С использованием рекомендуемых источников литературы раскройте сущность издержек обращения и бережливой экономики.
	ПК-3 – 3.2	1. Изучить рекомендуемую литературу и составить краткий конспект с отражением следующего вопроса: «Планирование процедуры финансового учета».

6.2 Задания, направленные на формирование профессиональных умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	ПК-2 – У.1	1. Провести анализ зарубежного опыта проведения финансового учета компаний и результаты анализа оформить в виде реферата. 2. С использованием информационно-поисковых систем провести сравнительный анализ различных форм экономического роста и результаты представить в виде доклада оформленного презентационными материалами в программе Power Point;
	ПК-2– У.2	1. <i>Решите учебную задачу.</i> Теория поведения потребителя в рыночной экономике. А) Функция спроса на продукцию монополии $Q=75-0,5P$, функция ее общих издержек $TC=10+Q^2$, определите а) равновесную цену и объем производства, а также прибыль. б) что произойдет, если величина постоянных издержек возрастет на 50 ед. в) сравните монопольное равновесие с совершенной конкуренцией в краткосрочном периоде Б) По плану объем производства продукции должен был увеличиться на 2,5%. По итогам отчетного периода план был перевыполнен на 3%. Определите объем продукции отчетного периода, если в прошлом году он составил 25300 тыс. руб.
ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.	ПК-3– У.1	1. С применением правовой информационно-справочной системы ГАРАНТ предоставить краткий обзор основных нормативных документов, регламентирующих финансовый учет предприятия.
	ПК-3 – У.2	1. Дайте правильный ответ. Экономика находится в состоянии равновесия. Предельная склонность к сбережению равна 0,25. Как изменится равновесный выпуск, если правительство решит увеличить государственные закупки на 2 млрд., не изменяя при этом свои налоговые поступления. Чему равен мультипликатор?

6.3 Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	ПК-2 – В.1	1. Выполнить самостоятельное частное исследование на тему: «Организация финансового учета компании» сформировать гипотезу, обобщить результаты и сформулировать выводы.
	ПК-2– В.2	1. Выполнить научную работу под руководством преподавателя с проведением научного эксперимента на тему: «Показатели, характеризующие состояние основных фондов и их использование».

ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.	ПК-3– В.1	1. <i>Решить ситуационную задачу.</i> Что понимается под торговым центром? 1.Совокупность различных торговых предприятий и других торговых единиц, размещенных на определенной территории для продажи товаров и обслуживания покупателей; 2.Комплекс функционально и пространственно связанных предприятий торговли, размещенных на определенной территории для продажи товаров и обслуживания покупателей; 3. Комплекс функционально и пространственно связанных предприятий торговли, массового питания, бытового обслуживания, которые обеспечивают населению широкий выбор товаров и услуг в одном месте, экономию времени.
	ПК-3 – В.2	1. Выполнить научную работу под руководством преподавателя с проведением научного эксперимента на тему: «Экономическое обоснование издержек обращения на планируемый период». 2.Выполнить самостоятельное частное исследование на тему: «Особенности формирования рынка потребительских товаров», сформировать гипотезу, обобщить результаты и сформулировать выводы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Паспорт фонда оценочных средств

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	Знать	Методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;; ПК-2 – 3.1	Тест	Вопросы к зачету с оценкой
		Основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков.. ПК-2 – 3.2		
	Уметь	Анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; ПК-2 – У.1	Реферат	Вопросы к зачету с оценкой
Анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента при проведении контроля и ревизии. ПК-2 – У.2				
Владеть	Методами финансового планирования	Практические задания		

		<p>профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике; ПК-2 – В.1</p> <p>Навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации бизнес-планов развития новых направлений деятельности в организации. ПК-2 – В.2</p>		<p>Вопросы к зачету с оценкой</p>
<p>ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.</p>	<p>Знать</p>	<p>Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита. ПК-3 – 3.1</p>	<p>Тест</p>	<p>Вопросы к зачету с оценкой</p>
		<p>Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита. ПК-3 – 3.2</p>		
	<p>Уметь</p>	<p>Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта. ПК-3 – У.1</p>	<p>Реферат</p>	<p>Вопросы к зачету с оценкой</p>
		<p>Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки. ПК-3 – У.2</p>		
<p>Владеть</p>	<p>Навыками выполнения процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; ПК-3 – В.1</p>	<p>Практические задания</p>	<p>Вопросы к зачету с оценкой</p>	
	<p>Навыками координации своей деятельности с коллегами и эффективной</p>			

		работы в команде. ПК-3 – В.2		
--	--	---------------------------------	--	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Критерии оценивания результатов обучения			
			2	3	4	5
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	Знать	Методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; ПК-2 – 3.1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		Основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков.. ПК-2 – 3.2				
	Уметь	Анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; ПК-2 – У.1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		Анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента при проведении контроля и ревизии. ПК-2 – У.2				
	Владеть	Методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике; ПК-2 – В.1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		Навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена				

		опытом при реализации бизнес-планов развития новых направлений деятельности в организации. ПК-2 – В.2				
ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.	Знать	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита. ПК-3 – 3.1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита. ПК-3 – 3.2				
	Уметь	Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта. ПК-3 – У.1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки. ПК-3 – У.2						
	Владеть	Навыками выполнения процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; ПК-3 – В.1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет

		<p>Навыками координации своей деятельности с коллегами и эффективной работы в команде.</p> <p>ПК-3 – В.2</p>				
--	--	--	--	--	--	--

7.1 ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<p>ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;</p>	ПК-2 – 3.1	<p style="text-align: center;">Тест</p> <p>1. Целью последующего контроля является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление достоверности отчетных данных, а также выявление недостатков или положительного опыта; - оперативное устранение недостатков, выявление и распространение положительного опыта; - предупреждение незаконности и нецелесообразности проведения хозяйственных операций. <p>2. Форма контроля – это...</p> <ul style="list-style-type: none"> - краткий состав существенных характеристик. - совокупность приемов и способов; - способ организации и выражения определенным образом упорядоченной совокупности контрольных процедур; - набор качественных характеристик описывающих вид контроля; <p>3. Финансовый контроль – это...</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль, объектом которого всегда являются отношения, связанные с мобилизацией или расходом денежных средств, т.е. использованием финансовых ресурсов. - одна из функций контрольных органов, представляющая собой систему сбора и оценки информации о финансовых потоках объекта контроля с целью установления законности совершенных им операций, достоверности и качества полученных финансовых показателей с применением определенных форм, методов и разновидностей ее организации. - деятельность, связанная с проверкой учетных записей и наблюдением за полнотой поступления государственных доходов; - все утверждения правильны. <p>4. Ущерб, не превышающий среднемесячный заработок работника, возмещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по приказу руководителя организации; - по решению вышестоящего органа. - по совместному решению администрации и профсоюза; <p>5. Счетная палата относится к контрольным органам....</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнительной ветви власти; - президентской власти. - законодательной ветви власти; - судебной ветви власти; <p>6. Срок, на который выдаются денежные средства на хозяйственные нужды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определен Банком России; - определен Минфином России; - определен руководителем организации. <p>7. Сличительные ведомости составляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> - члены инвентаризационной комиссии; - материально ответственные лица. - работники бухгалтерии организации;

		<p>8. Сведения о наличии основных средств заносятся в инвентаризационную опись, содержащую таблицу со следующими графами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество и сумма фактического наличия; - количество и сумма по данным бухгалтерского учета; - недостачи и излишки по количеству и сумме. <p>9. При определении размера материального ущерба учитывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прямой ущерб; - моральный ущерб. - упущенная выгода; <p>10. Принцип, обусловленный необходимостью обеспечить объективность контроля и требующий определенной свободы профессионального поведения контролеров, не обремененных служебной подчиненностью по отношению к проверяемым лицам, а также организационной и финансовой зависимостью называется</p> <ul style="list-style-type: none"> - рациональность; - функциональная независимость; - объективность. - действенность.
	ПК -2 –3.2	<p style="text-align: center;">Тест</p> <p>1. При классификации видов ревизии по объему (полноте) выделяют...</p> <ul style="list-style-type: none"> - сплошные, комбинированные и выборочные ревизии; - комплексные и тематические ревизии; - дополнительные и повторные - документальные и фактические. <p>2. При каждой выплате заработной платы размер удержания не может превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20% заработной платы, причитающейся к выплате; - 30% заработной платы, причитающейся к выплате; - 50% заработной платы, причитающейся к выплате, в случаях, предусмотренных законодательством. <p>3. Полная материальная ответственность ограничена размерами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - причиненного ущерба; - дохода на одного члена семьи работника. - заработка работника; <p>4. Подпись руководителя организации на расходных кассовых ордерах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необязательна, если имеется его разрешительная надпись на документах, приложенных к расходному ордеру; - обязательна во всех случаях; - необязательна, если есть подпись главного бухгалтера организации. <p>5. По аспектам финансово-хозяйственной деятельности контроль подразделяют на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - налоговый, страховой, инвестиционный, кредитный (банковский), экспортно-импортный, фондовый, антимонопольный, валютный, контроль за денежной массой; - налоговый, страховой, периодический, текущий. - контроль по линии исполнительной власти, контроль по линии законодательной власти, контроль по линии судебной власти; - государственный, муниципальный и независимый контроль; <p>6. Оперативным контролем принято называть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последующий периодический. - постоянный текущий; - постоянный последующий; <p>7. Материальная ответственность в пределах среднего месячного заработка может возникнуть в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ошибки в расчетах, если она привела к прямому ущербу организации.

		<p>- недостачи денежных средств; - утраты документов, если это привело к прямому ущербу организации;</p> <p>8. К приемам фактического контроля не относятся: - инвентаризация; - чтение документов. - экспертная оценка;</p> <p>9. К органам общественного контроля не относятся: - аудиторские фирмы; - союзы потребителей; - профсоюзы; - неправительственные организации.</p> <p>10. Инвентаризационные описи составляются: - по местам хранения материальных ценностей; - по материально ответственным лицам; - по подразделениям организации.</p>
<p>ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.</p>	<p>ПК-3 – 3.1</p>	<p style="text-align: center;">Тест</p> <p>1. Первоначальная стоимость основных средств в финансовом учете увеличивается на сумму расходов а. по капитальному ремонту б. модернизация и реконструкция в. по текущему ремонту г. по текущему, капитальному ремонту, модернизации и реконструкции</p> <p>2. Амортизация это: а. это систематическое распределение стоимости необоротных активов которые амортизируются в течении срока полезного ископаемого. б. окупаемый период в течении которого используется предприятие. в. часть стоимости основных средств которая переносится на готовую продукцию. г. первоначальная или переоценена стоимость за вычетом ликвидационной стоимости.</p> <p>3. В каком П(с)БУ признаются основные средства. а. 7 б. 16 в. 11 г. 30</p> <p>4. Оплачено векселем покупателю а. Дт 36 Кт79 б. Дт30 Кт36 в. Дт 34 Кт36 г. Дт38 Кт 36</p> <p>5. Тест. Приобретены необоротные активы через подотчетное лицо а. Дт372 Кт 30 б. Дт15 Кт372 в. Дт20 Кт 372 г. Дт 97 Кт 372</p> <p>6. Капитальные инвестиции это: а. совокупность затрат на приобретение или создание материальных и нематериальных оборотных активов. б. производственная себестоимость данной готовой продукции в. производственная себестоимость плюс расходы на сбыт г. цена, по которой реализуется готовая продукция</p> <p>7. Начислена з/п работником строительной бригады а. Дт 10 Кт46 б. Дт 10 Кт15 в. Дт151 Кт 66 г. Дт 97 Кт 66</p> <p>8. Распределена часть общепроизводительных расходов а. Дт 10 Кт46 б. Дт 10 Кт15</p>

		<p>в. Дт 10 Кт50 г. Дт 151 Кт 91</p> <p>9. Как оцениваются долгосрочные биологические активы. а. по справедливой и первоначальной стоимости. б. Использование в хозяйственной деятельности более года (операционного цикла, если он больше года) в. Если их оприходуют по первоначальной стоимости. г. Если операционный цикл меньше 12-ти месяцев</p> <p>10. Ликвидационная стоимость это а. систематическое распределение стоимости необоротных активов которые амортизируются в течении срока полезного ископаемого. б. окупаемый период в течении которого используется предприятие. в. сумма которая ожидает получить от реализации долгосрочные биологические активы после окончания срока полезного использования. г. цена, по которой реализуется готовая продукция</p>
	ПК -3 –3.2	<p style="text-align: center;">Тест</p> <p>1. Начислена амортизация на ДБА. а. Дт83 Кт 134 б. Дт 10 Кт15 в. Дт151 Кт 66 г. Дт 97 Кт 66</p> <p>2. Операционный цикл это: а. стоимость запасов, используемых для изготовления данной готовой продукции б. производственная себестоимость данной готовой продукции в. производственная себестоимость плюс расходы на сбыт г. промежуток времени между приобретением запасов и получением средств от реализации продукции</p> <p>3. Акция это: а. проценты по кредиту, взятому для приобретения ОС б. транспортные расходы по доставке в. бессрочная рыночная ценная бумага без определенного срока обращения г. ценная бумага которая подтверждается собственником.</p> <p>4. Какой документ является основанием для оприходования депозитных сертификатов а. выписка банка б. чек в. платежное поручение г. аккредитив</p> <p>5. Приобретены ценные бумаги за наличные а. Дт83 Кт 134 б. Дт14 Кт 30,31 в. Дт151 Кт 66 г. Дт 97 Кт 66</p> <p>6. На каком счету учитываются финансовые результаты а. 56 б. 78 в. 79 г. 59</p> <p>7. МБП-это: а. активы которые используются в течении не более одного года б. окупаемый период в течении которого используется предприятие. в. сумма которая ожидает получить от реализации долгосрочные биологические активы после окончания срока полезного использования. г. цена, по которой реализуется готовая продукция.</p> <p>8. В каком П(с)БУ признаются МБП: а.11 б. 10 в. 30 г. 7</p>

		<p>9. Начислен % за за использования кредита банка а. Дт 951 Кт684 б. Дт 10 Кт15 в. Дт151 Кт 66 г. Дт 97 Кт 66</p> <p>10. Начислен фиксированный сельскохозяйственный налог а. Дт 951 Кт684 б. Дт 91 Кт 641 в. Дт151 Кт 66 г. Дт 97 Кт 66</p>
--	--	---

Критерии оценки теста:

Количество ошибок	Оценка
0-1	Отлично
1-3	Хорошо
3-7	Удовлетворительно
более 7-ми ошибок	Неудовлетворительно

7.1.2. Задания для оценки умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<p>ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;</p>	ПК-2 -У.1	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гармонизация финансового учета к международным стандартам. 2. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве. 3. Применение принципа временной определенности в учетной практике. 4. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы». 5. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. 6. Различные подходы к трактовке понятия «пассив». 7. Классификация активов предприятия для целей учета и контроля. 8. Взаимосвязи разделов актива и пассива баланса. 9. Схемы отражения хозяйственных процессов в бухгалтерском учете. 10. Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах организации. 11. Моделирование в бухгалтерском учете.
	ПК-2 - У.2	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Статистическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация. 2. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса. 3. Понятие и виды счетных записей в бухгалтерском учете. 4. Значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием. 5. Сравнительная характеристика различных форм бухгалтерского учета. 6. Автоматизация бухгалтерского учета. 7. Классические процедуры бухгалтерского учета. 8. Учетная политика в системе управления организацией. 9. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии. 10. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями

		предприятия. 11. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.	ПК-3-У.1	Темы рефератов 1. Объекты внутреннего аудита и финансового учета. 2. Методы и процедуры получения доказательств 3. Информационная база данных внутреннего аудита и контроля. Учетные и внеучетные источники информации 4. Уровень существенности и риск ошибки внутреннего аудитора и контролера 5. Выборка и практика ее применения аудите и ревизии 6. Современная методическая база проведения внутреннего аудита
	ПК-3-1У.2	Темы рефератов 1. Типовая методика проверки правильности организации работ по применению законодательных и нормативных актов 2. Особенности методики внутреннего аудита и контроля основных циклов (бизнес-процессов) деятельности предприятия 3. Сущность, цель и задачи ревизии 4. Организация контрольно-ревизионной работы 5. Планирование, учет и отчетность в контрольно-ревизионной работе 6. Реализация материалов ревизии и организация контроля за выполнением решений, принятых по материалам ревизии.

**Критерии оценки учебных действий обучающихся
(выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)**

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
Хорошо	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся усвоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
Неудовлетворительно	обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

7.1.3. Задания для оценки владений, навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-2	ПК-2- В.1	Практические задания

<p>Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;</p>		<p>1.Задание 1. Исходные данные Организация передала инкассаторам банка денежную выручку в размере 300000 руб. На следующий день на расчетный счет банка поступило 290000 руб. Бухгалтер сделал следующие записи: Д-т 76-1 К-т 50 – 300000 руб.; Д-т 51 К-т 76-1 – 290000 руб. Попытки бухгалтера добиться зачисления на расчетный счет недостающей суммы не привели к достижению результата. Бухгалтер написал служебную записку на имя руководителя организации и сделал запись: Д-т 91-2 К-т 76-1 – 10000 руб. На служебной записке руководитель организации поставил резолюцию: «Юристу организации принять меры к возвращению денежных средств». Претензионная работа, проведенная юристом, дала результаты: денежные средства поступили на расчетный счет через 90 дней. Бухгалтер сделал запись: Д-т 51 К-т 91-1 – 10000 руб. Ревизор, изучив договор на инкассаторское обслуживание, обнаружил, что в разделе «Ответственность» нет обязанности банка уплатить организации процент за каждый день просрочки перечисления денежных средств. В акте ревизор оценил ущерб, причиненный организации, следующим образом: 10000 руб. •8% (ставка ЦБ) : 100 : 365 дн. • 90 дн. = 197,26 руб. Кроме того, в акте ревизор указал на неправильное использование счетов бухгалтерского учета. Требуется: 1. Составить бухгалтерские записи. 2. Какими нормативными документами пользовался ревизор для оценки ущерба? Оценить правильность применения данного расчета и его правомерность. 3. Какими первичными документами оформляется передача денег в банк через инкассатора?</p> <p>2. Задание 2. Исходные данные Ревизор в присутствии главного бухгалтера и кассира торговой организации 10 апреля 201_ г. осуществила проверку ведения кассовых операций в организации. Для определения выручки текущего дня ревизором были сняты показания счетчиков ККМ. На начало рабочего дня: 0253125,50. На момент начала инвентаризации: 0367240,00. При пересчете денежных купюр был определен остаток денег в кассе в сумме 39400 руб. 80 коп. В кассовом отчете, составленном кассиром, остаток на начало дня составил 32200 руб. 00 коп. при лимите остатка наличных денежных средств 40000 руб. Кроме акта снятия остатков в кассе, к кассовому отчету были приложены документы, лежащие в основе деятельности кассира ревизуемой организации: 1. Приходный кассовый ордер № 126 от 09.04.201_ г. на сумму 150250 руб. – выручка за реализацию продукции. 2. Приходный кассовый ордер № 127 от 10.04.201_ г. на сумму 158 руб. – возврат не использованных подотчетных сумм. 3. Расходный кассовый ордер № 167, № 168 от 10.04.201_ г. – на сумму выданной заработной платы торговому представителю (4450 руб.) и продавцу (3470 руб.). Ревизором затребованы трудовые соглашения данных работников, однако главным бухгалтером они представлены не были. 4. Расписка от 10.04.201_ г. о взятии под отчет 1500 руб. зав. складом. 5. Расходный кассовый ордер № 169 от 10.04.201_ г. – на</p>
--	--	---

		<p>сумму выданной ранее депонированной заработной платы бывшему сотруднику организации (3853 руб.). В ордере указаны фамилия, имя, отчество доверенного лица, однако к расходному ордеру сопроводительных документов не приложено.</p> <p>6. Платежная ведомость от 09.04.201_ г. – на сумму выданной заработной платы работникам за март 201_ г. Оформлен расходный кассовый ордер № 170 от 10.04.201_ г. на сумму 243548,7 руб.</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На основе приведенных данных составить отчет кассира за 10.04.201_ г. 2. Определить реальные остатки денежных средств в кассе организации. Произвести корректировку содержания отчета кассира от имени ревизора. Форма отчета кассира приведена в приложении А. 3. Составить ведомость нарушений по приведенной форме (Приложение Б). 4. На основе приведенных данных составить акт инвентаризации денежных средств по форме № ИНВ-15 (Приложение В). 5. Составить бухгалтерские проводки по урегулированию инвентаризационных разниц.
	ПК-2- В.2	<p style="text-align: center;">Практические задания</p> <p>1.Задание 1. Исходные данные Проверяя, полноту и своевременность принятия в кассу организации денежных средств, полученных с расчетного счета в банке, выявлено, что кассир организации: - по чеку № 348111 21 июня 201_ г. получила 135000 руб. на выплату заработной платы, а оприходовала их по приходному кассовому ордеру № 96 22 июня 201_ г. ; - по чеку № 348135 23 августа 201_ г. получила 8000 руб. на командировочные расходы, а оприходовала их по приходному кассовому ордеру № 120 25 августа 201_ г.</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить, какой нормативный документ нарушен и в чем суть нарушений. 2. Составить замечание в акте ревизии. <p>2.Задание 2. Исходные данные Кассир организации, оказывающей услуги населению, был ограблен, когда вез без охраны дневную выручку в размере 35400 руб. для внесения ее в банк. По данному факту возбуждено уголовное дело, предварительное следствие по которому приостановлено из-за неустановления лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого. Руководитель организации добровольно возместил нанесенный ущерб организации. Требуется: 1.Какие бухгалтерские записи в учете организации необходимо произвести в связи с данным происшествием? 2.Обосновать, почему именно руководитель возмещает ущерб организации и в соответствии, с каким нормативным документом.</p>
<p>ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.</p>	ПК-3 - В.1	<p style="text-align: center;">Практические задания</p> <p>1.Задание 1. Исходные данные При ревизии инкассирования денежных средств на расчетный счет организации выявлено, что в выручке, поступившей за день, в сумме 860000 руб. банком обнаружена 2 банкноты достоинством 1000 руб., имеющая признаки подделки. Банком произведено изъятие банкнот, что документально подтверждено мемориальным ордером. Фальшивые банкноты</p>

	<p>отправлены на экспертизу в расчетно-кассовый центр Банка России.</p> <p>По объяснению кассира организации у него отсутствовала возможность проверки банкноты на специальном оборудовании в УФ-лучах в связи его неисправностью.</p> <p>По распоряжению руководителя организации с кассира не взыскивается сумма причиненного организации ущерба..</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отобразить в бухгалтерском учете недостачу денежных средств. 2. Указать первичные документы и основания для отражения операций на бухгалтерских счетах. <p>2.Задание 2.</p> <p>Исходные данные</p> <p>При ревизии кассовых операций в организации ревизор установил следующее.</p> <p>Сальдо по счету 57 «Переводы в пути» на 1 февраля 201_ г. составило 2500000 руб., что подтверждается данными бухгалтерского учета и баланса. В препроводительной ведомости за 31 января 201_ г. значится сумма сданных в банк денег – 2499500 руб.</p> <p>Отделением банка составлен акт на недовложение денег при инкассировании на 500 руб. Бухгалтером организации на указанную сумму была сделана следующая запись: Д-т 94 К-т 57 – 500 руб.</p> <p>Ревизор вывел недостачу в кассе организации. Кассир написал объяснительную и внес деньги в кассу организации.</p> <p>Требуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составить замечание в акте ревизии? 2. Составить бухгалтерские записи по погашению недостачи кассиром организации.
ПК-3 -В.2	<p style="text-align: center;">Практические задания</p> <p>1.Задание 1.</p> <p>Исходные данные</p> <p>Организация арендовала сейфовую ячейку в банке, где временно хранились наличные денежные средства в размере 1000000 руб. В сентябре 201_ г. было установлено, что эта сумма похищена из ячейки.</p> <p>В результате следственных действий, проведенных по открытому уголовному делу, установлено, что работником организации был сделан дубликат ключа от ячейки и подделана подпись руководителя.</p> <p>Половину похищенной суммы он вернул, оставшуюся часть ущерба компенсировал автомобилем, который организация планирует продать. Рыночная стоимость автомашины по оценке эксперта составляет 21500 долл. (курс на дату передачи 28,5 руб.)</p> <p>Требуется:</p> <p style="padding-left: 40px;">Составить бухгалтерские записи по учету недостачи денежных средств и погашению ее виновным лицом. Определить финансовый результат.</p> <p style="padding-left: 40px;">Отобразить в акте ревизии.</p> <p>2.Задание 2.</p> <p>Исходные данные</p> <p>Работник предприятия представил авансовый отчет с приложенными к нему кассовыми чеками АЗС, подтверждающими приобретение топлива на общую сумму 6018 руб. В кассовых чеках сумма НДС (918 руб.) выделена отдельной строкой, однако счетов-фактур на данные суммы не имеется. Бухгалтер принял НДС к вычету.</p> <p>В бухгалтерском учете произведены следующие записи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принято к учету топливо Д-т 10 К-т 71 – 5100

		руб. (6018 – 918) 2. Отражен НДС 918 руб. 3. НДС к вычету из бюджета Требуется: 1. Выявить нарушения, обосновать со ссылкой на законодательство. 2. Внести исправления в бухгалтерский учет.	Д-т 19 К-т 71 – Д-т 68 К-т 19 – 918 руб.
--	--	--	---

Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано изложил свое решение.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано изложил свое решение.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

7.2 ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1. Задания для оценки знаний к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	ПК-2- 3.1	<p align="center">Перечень вопросов</p> 1. Понятие и цель финансового учета. 2. Принципы финансового учета 3. Система нормативного регулирования. 4. Учетная политика организации: понятие и допущения при ее формировании 5. Объекты финансового учета, обеспечивающие финансово – хозяйственную деятельность организации - активы организации 6. Объекты финансового учета, обеспечивающие финансово – хозяйственную деятельность организации - источники формирования имущества 7. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Типы изменений в бухгалтерском балансе Бухгалтерские счета, их назначение и строение. Активные, пассивные 8. и активно – пассивные счета. 9. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по счетам аналитического и синтетического учета. 10. Обработка первичных документов
	ПК-2- 3.2	<p align="center">Перечень вопросов</p> 1. Понятие об учетных регистрах. Порядок ведения учетной регистрации 2. Классификация учетных регистров 3. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах 4. Документальное оформление движения денежных средств в кассе и порядок ведения кассовой книги 5. Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе. 6. Синтетический и аналитический учет операций по расчетным счетам 7. Синтетический учет операций по валютному счету. 8. Учет денежных средств, находящихся на прочих счетах (в аккредитивах, чековых книжках, на депозитных счетах, на особых счетах, на текущих счетах)

		9. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 10. Учет кредитов и займов.
ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.	ПК-3 - 3.1	Перечень вопросов 1. Понятие финансовых вложений 2. Синтетический учет финансовых вложений 3. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования 4. Учет нематериальных активов 5. Учет основных средств 6. Понятие доходов и расходов организации. 7. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) 8. Учет прочих доходов и расходов 9. Учет формирования конечного финансового результата
	ПК-3 -3.2	Перечень вопросов 1. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) 2. Учет резервного капитала 3. Учет добавочного капитала 4. Учет уставного капитала. 5. Учет целевого финансирования 6. Учет резервов предстоящих расходов 7. Значение и виды бухгалтерской финансовой отчетности. 8. Состав годовой финансовой отчетности.

7.2.2. Задания для оценки умений к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	ПК-2 – 3.1	Перечень вопросов 1. Капитальные инвестиции это: а. совокупность затрат на приобретение или создание материальных и нематериальных оборотных активов. б. производственная себестоимость данной готовой продукции в. производственная себестоимость плюс расходы на сбыт г. цена, по которой реализуется готовая продукция 2. Начислена з/п работником строительной бригады а. Дт 10 Кт 46 б. Дт 10 Кт 15 в. Дт 151 Кт 66 г. Дт 97 Кт 66 3. Начислена амортизация на ДБА. а. Дт 83 Кт 134 б. Дт 10 Кт 15 в. Дт 151 Кт 66 г. Дт 97 Кт 66 2. Операционный цикл это: а. стоимость запасов, используемых для изготовления данной готовой продукции б. производственная себестоимость данной готовой продукции в. производственная себестоимость плюс расходы на сбыт г. промежуток времени между приобретением запасов и получением средств от реализации продукции 3. Акция это: а. проценты по кредиту, взятому для приобретения ОС б. транспортные расходы по доставке в. бессрочная рыночная ценная бумага без определенного срока обращения г. ценная бумага которая подтверждается собственником.
	ПК -2 –3.2	Перечень вопросов 1. Принцип сравнительных преимуществ требует, чтобы: а) конкретный товар производился страной, которая располагает сравнительными преимуществами перед другой страной;

		<p>б) конкретный товар производился той страной, которая располагает более квалифицированными кадрами;</p> <p>в) товары производились той страной, которая располагает сырьевой базой для их производства;</p> <p>г) конкретный товар производился той страной, которая располагает более совершенными технологиями для его производства.</p> <p>2. Согласно теории сравнительных преимуществ в результате развития торговли общий объём производства:</p> <p>а) увеличивается;</p> <p>б) сокращается;</p> <p>в) остаётся неизменным.</p> <p>3. Экспорт – это:</p> <p>а) вывоз товаров и ценностей с одной территории на другую;</p> <p>б) ввоз товаров и ценностей с других территорий на данную;</p> <p>в) вывоз товаров и ценностей из данной страны для реализации их на внешних рынках;</p> <p>г) ввоз товаров и ценностей из-за границы для реализации их на внутреннем рынке ввозящей страны.</p> <p>4. Импорт – это:</p> <p>а) вывоз товаров и ценностей с одной территории на другую;</p> <p>б) ввоз товаров и ценностей с других территорий на данную;</p> <p>в) вывоз товаров и ценностей из данной страны для реализации их на внешних рынках;</p> <p>г) ввоз товаров и ценностей из-за границы для реализации их на внутреннем рынке ввозящей страны.</p> <p>5. Показатели состояния основных фондов в торговле можно разделить на две группы:</p> <p>1. Характеризующие качественное состояние основных фондов торговли как отрасли и эффективность их использования; характеризующие качественное состояние и эффективность использования основных фондов торгового предприятия;</p> <p>2. Характеризующие количественные параметры и качественное состояние основных фондов торговли как отрасли; характеризующие количественные параметры и качественное состояние и эффективность использования основных фондов торгового предприятия;</p> <p>3. Характеризующие финансовые результаты деятельности сферы торговли на основе использования основных фондов; характеризующие финансовые результаты деятельности торгового предприятия на основе использования основных фондов.</p> <p>6. К основным показателям эффективности использования основных фондов торгового предприятия можно отнести:</p> <p>1. Фондоотдача и рентабельность;</p> <p>2. Выручка и прибыль;</p> <p>3. Объем продаж и торговая наценка;</p> <p>4. Цена на единицу продукции и себестоимость продукции.</p>
<p>ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.</p>	<p>ПК-3 – 3.1</p>	<p style="text-align: center;">Перечень вопросов</p> <p>1. Национальная валюта – это:</p> <p>а) денежная единица, используемая для измерения величины стоимости товара;</p> <p>б) денежная единица страны;</p> <p>в) денежные знаки иностранных государств.</p> <p>2. Валютный курс определяется следующими факторами:</p> <p>а) покупательной способностью денежной единицы;</p> <p>б) темпами инфляции;</p> <p>в) состоянием платёжного баланса;</p> <p>г) уровнем процентной ставки;</p> <p>д) степенью доверия к валюте на мировых валютных рынках.</p> <p>3. Падение курса российского рубля выгодно:</p> <p>а) населению;</p> <p>б) правительству;</p> <p>в) экспортёрам;</p> <p>г) импортёрам;</p>

		<p>д) производителям, использующим импортное сырьё и оборудование.</p> <p>4. Высокий уровень инфляции в стране:</p> <p>а) ведёт к обесценению национальной валюты; б) повышает ценность национальной валюты; в) не оказывает влияния на валютный курс.</p> <p>5. Свободно плавающие обменные курсы валют:</p> <p>а) делают экономические сделки менее рискованными; б) устанавливаются правительством; в) складываются под воздействием спроса и предложения; г) предполагают вмешательство Центрального банка.</p> <p>6. Если курс национальной валюты понизится, то как это скажется на условиях экспортной деятельности:</p> <p>а) отрицательно; б) положительно.</p> <p>7. Трудовые отношения возможны в следующих формах:</p> <p>1. Членство, работа по найму; 2. Полная и неполная занятость; 3. Сдельные и повременные; 4. Окладные и тарифные сетки.</p> <p>8. Трудовой договор и договор подряда – это...</p> <p>1. Одно и то же; 2. Разные формы оформления трудовых отношений.</p> <p>9. Основные показатели, характеризующие состояние труда и заработной платы на предприятиях торговли – это...</p> <p>1. Численность и состав работников, производительность труда, фонд заработной платы; 2. Квалификация работников, себестоимость продукции, фонд стимулирования; 3. Половозрастная структура работников, уровень торговой наценки, фонды заработной платы и стимулирования. 4. Ничего из вышеперечисленного.</p> <p>10. Основные виды издержек в торговле:</p> <p>1. Явные и неявные; 2. Постоянные и переменные; 3. Валовые и предельные; 4. Все вышеперечисленное; 5. Ничего из вышеперечисленного.</p>
	ПК -3 –3.2	<p style="text-align: center;">Перечень вопросов</p> <p>1. Теория абсолютных преимуществ была разработана:</p> <p>а) С. Миллем; б) А. Смитом; в) Д. Рикардо; г) В. Леонтьевым; д) М. Фридманом.</p> <p>2. Закон сравнительных преимуществ открыл:</p> <p>а) А. Смит; б) П. Самуэльсон; в) Д. Рикардо; г) В. Леонтьев; д) С. Милль.</p> <p>3. Теория абсолютных преимуществ утверждает, что:</p> <p>а) страна специализируется на производстве тех товаров, по которым она имеет меньшие издержки, чем другая страна; б) специализация каждой страны на производстве «своего» товара увеличивает мировой продукт; в) выигрывают от специализации получают обе страны; г) все предыдущие ответы верны; д) все предыдущие ответы неверны.</p> <p>4. Полная себестоимость продукции включает в себя:</p> <p>1. Амортизацию; 2. Акциз; 3. Торговую надбавку;</p>

		<p>4. Все вышеперечисленное..</p> <p>5.Отличие теории сравнительных преимуществ от теории абсолютных преимуществ в том, что:</p> <p>а)первая доказала выгодность торговли даже между несопоставимыми по уровню развития странами;</p> <p>б)первая применима только к развитым странам, а вторая ко всем странам;</p> <p>с)первая не получила столь широкого признания как вторая;</p> <p>д) вторая оказалась научно несостоятельной;</p> <p>е)нет правильного ответа.</p> <p>6. Если индекс Херфиндаля—Хиршмана равен 900, то данный рынок:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Высококонцентрированный; 2. Неконцентрированный; 3. Умеренно концентрированный; 4. Чистая монополия. <p>7. Какие методы регулирования цен характерны для экономики России?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прямые; 2. Косвенные; 3. Смешанные; 4. Нет правильного ответа. <p>8. Чем отличается стратегия ценообразования, направленная на продажу товаров по низким ценам, от распродажи?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Длительностью действия; 2. Величиной цены, по которой продается товар; 3. Ничем не отличается; 4. Нет правильного варианта ответа. <p>9.Абсолютное преимущество – это:</p> <p>а)способность производить товары или услуги с меньшими альтернативными затратами;</p> <p>б)способность производить товары или услуги с меньшими затратами на единицу продукции;</p> <p>с)способность одной страны производить товары больше другой;</p> <p>д)способность страны производить товар, который не может быть изготовлен в другой стране (например, из-за отсутствия ресурсов).</p>
--	--	---

7.2.3. Задания для оценки владений, навыков к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов;	ПК-2- В.1	<p>Практическое задание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приобретен объект основных средств стоимостью 120 000 руб. со сроком полезного использования 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом. Определить годовую сумму амортизационных отчислений. 2. Приобретен объект основных средств стоимостью 100 000 руб. со сроком полезного использования 5 лет. Амортизация начисляется способом уменьшаемого остатка. Определить годовую сумму амортизационных отчислений. 3. Приобретен объект основных средств стоимостью 150 000 руб. Срок полезного использования установлен 5 лет. Амортизация начисляется способом по сумме чисел лет срока полезного использования. Рассчитать годовую сумму амортизационных отчислений.
	ПК-2- В.2	<p>Практическое задание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В составе имущества организации имеются основные средства. Их первоначальная стоимость по состоянию на 31 декабря 2013 г. составляет 50 000 руб. Сумма начисленной амортизации на ту же дату составляет 8000 руб. В 2014 г. организация провела переоценку основных средств по состоянию на 1 января 2014 г. В

		<p>результате переоценки восстановленная стоимость основных средств составила 65 000 руб., а сумма амортизации — 12 000 руб. Ранее основные средства переоценке не подвергались. Отразить операции</p> <p>2. Приобретен автомобиль грузоподъемностью более 2 т с предполагаемым пробегом до 400 тыс. км стоимостью 80 000 руб. В отчетном периоде пробег составляет 5 тыс. км. Амортизация начисляется способом списания стоимости пропорционально объему выпущенной продукции. Рассчитать сумму начисленной амортизации.</p> <p>3. Организация решила продать принадлежащее ей оборудование за 59 000 руб., в том числе НДС — 9000 руб. Первоначальная стоимость оборудования — 80 000 руб., сумма начисленной амортизации к моменту продажи — 45 000 руб. Отразить операции.</p>
<p>ПК-3 Способен проводить внутренний аудиторские проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы.</p>	<p>ПК-3 - В.1</p>	<p style="text-align: center;">Практические задания</p> <p>1.Задание 1. Исходные данные При ревизии инкассирования денежных средств на расчетный счет организации выявлено, что в выручке, поступившей за день, в сумме 860000 руб. банком обнаружена 2 банкноты достоинством 1000 руб., имеющая признаки подделки. Банком произведено изъятие банкнот, что документально подтверждено мемориальным орденом. Фальшивые банкноты отправлены на экспертизу в расчетно-кассовый центр Банка России. По объяснению кассира организации у него отсутствовала возможность проверки банкноты на специальном оборудовании в УФ-лучах в связи его неисправностью. По распоряжению руководителя организации с кассира не взыскивается сумма причиненного организации ущерба. Требуется: 1. Отразить в бухгалтерском учете недостачу денежных средств. 2. Указать первичные документы и основания для отражения операций на бухгалтерских счетах.</p> <p>2.Задание 2. Исходные данные При ревизии кассовых операций в организации ревизор установил следующее. Сальдо по счету 57 «Переводы в пути» на 1 февраля 201_ г. составило 2500000 руб., что подтверждается данными бухгалтерского учета и баланса. В препроводительной ведомости за 31 января 201_ г. значится сумма сданных в банк денег – 2499500 руб. Отделением банка составлен акт на недовложение денег при инкассировании на 500 руб. Бухгалтером организации на указанную сумму была сделана следующая запись: Д-т 94 К-т 57 – 500 руб. Ревизор вывел недостачу в кассе организации. Кассир написал объяснительную и внес деньги в кассу организации. Требуется: 1. Составить замечание в акте ревизии? 2. Составить бухгалтерские записи по погашению недостачи кассиром организации.</p>
	<p>ПК-3 -В.2</p>	<p style="text-align: center;">Практические задания</p> <p>1.Задание 1. Исходные данные Организация арендовала сейфовую ячейку в банке, где временно хранились наличные денежные средства в размере 1000000 руб. В сентябре 201_ г. было установлено, что эта сумма похищена из ячейки.</p>

8.1. Основная учебная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 583 с.
2. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 591 с.
3. Бухгалтерский учет : учебник / П.Я. Папковская, А.Н. Соболевская, А.В. Федоркевич и др. ; под ред. П.Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2019. – 377 с.
4. Мешалкина, И.В. Бухгалтерский учет : практикум / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. – Минск : РИПО, 2019. – 129 с.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Токмакова, Е.Г. Бухгалтерский учет: практикум для студентов направления 38.03.01 «Экономика» очной и заочной форм обучения : [16+] / Е.Г. Токмакова ; отв. ред. Д.Л. Скипин ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 40 с.
2. Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В.И. Подольского; науч. ред. А.А. Савин. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2017. – 688 с.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/>
3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.nns.ru/>
4. Министерство финансов: www.minfin.ru
2. Главбух: журнал по налогообложению и бухучету: [Электронный журнал]. — URL: <http://www.glavbukh.ru>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По

согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных

на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.

5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов - это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;

- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

№ 505 Кабинет экономических дисциплин Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа - доска - трибуна - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер

- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- экран
- микрофоны
- учебно-наглядные пособия

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).

№ 505 Кабинет экономических дисциплин

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- доска
- трибуна
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- компьютер
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- экран
- микрофоны
- учебно-наглядные пособия

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).

№ 404, 511

Помещения для самостоятельной работы

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),
Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).

№ 404

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

- комплекты учебной мебели;
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),
Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).

№ 401

Актальный зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий

- специализированные кресла для актовых залов

- сцена
- трибуна
- экран
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- компьютер
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).

№ 515

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

- стеллажи

- учебное оборудование

Разработчик: Полянский Д.С.