

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 23.05.2023 11:35:44  
Уникальный программный ключ:  
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a  
г. Москва

**ДОГОВОР № 2-об**  
**о сотрудничестве по организации практики**

«11» мая 2019 г.

Частное учреждение образовательная организация высшего образования Институт экономики и культуры, в лице ректора Серякова Владимира Дмитриевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Институт» с одной стороны, и ООО «Международный пресс-клуб. Чумиков PR и консалтинг», в лице генерального директора Чумикова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Целью учебной и производственной практик студентов, как важнейшей частей подготовки высококвалифицированных специалистов, является закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения по соответствующей программе высшего образования.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Предметом настоящего договора является взаимное сотрудничество сторон по организации учебной и производственной, в т.ч. преддипломной практики студентов ЧУ ООВО Институт экономики и культуры, обучающихся по программам высшего образования.

2.2. Учебная и производственная, в т.ч. преддипломная практики, предусмотренные Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляются на основе настоящего Договора, в соответствии с которым Исполнитель предоставляет место для прохождения практики студентам Заказчика.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Исполнитель:**

3.1.1. Предоставляет Студенту место для прохождения практики в соответствии с настоящим Договором согласно Совместному рабочему графику (Плану) прохождения практики.

3.1.2. Назначает руководителя практики от предприятия, ответственного за организацию и качественное прохождение практики в соответствии с программой практики.

3.1.3. Обеспечивает реализацию компетентностного подхода в рамках реализации основной образовательной программы высшего образования и создает условия для выполнения Студентом программы практики.

3.1.4. Обеспечивает Студентов в период прохождения практики инструктивной, нормативной, экономической и другой информацией, необходимой для выполнения профессиональных заданий в соответствии с программой практики.

3.1.5. Знакомит с передовыми методами и методиками работы в профессиональной области.

3.1.6. Обеспечивает условия безопасной работы в период прохождения практики, своевременно инструктирует Студентов о правилах и нормах корпоративной этики.

3.1.7. Не допускает использования Студентов-практикантов на работах, не предусмотренных программой практики.

3.1.8. Осуществляет регулярную связь с ответственными за прохождение практики лицами от ЧУ ООВО Института экономики и культуры.

3.1.9. По окончании практики предоставляет Заказчику Отзыв-характеристику о результатах работы Студентов.

### **3.2. Заказчик:**

3.2.1. Организует практику в соответствии с учебным планом реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности.

3.2.2. До начала прохождения практики предоставляет Исполнителю программы проводимых практик и список Студентов, направляемых на практику.

3.2.3. При необходимости оказывает руководителю практики от предприятия методическую помощь в ее организации и проведении.

3.2.4. Осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики и выполнением программы практики Студентами.

3.2.5. Проводит аттестацию студентов по окончании практики.

3.2.6. Принимает на себя обязательство урегулирования материальных претензий, возникающих в случае нанесения Исполнителю в ходе проведения практики ущерба со стороны Студентов-практикантов.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления чрезвычайных обстоятельств.

## **5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Споры по настоящему Договору Стороны будут решать путем переговоров.

5.2. В случае не разрешения спора путем переговоров Стороны будут обращаться в Арбитражный суд.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Срок действия договора 3 года.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон на основании письменного уведомления, полученного за 2 недели до даты расторжения.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами, и являются его неотъемлемой частью.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному у каждой из Сторон.

## 8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

**ЧУ ООВО Институт экономики и культуры**

Юридический адрес: 109439,  
Москва, Волгоградский пр.-г,  
дом 138, корпус 3.

Адрес местонахождения: 105318,  
г. Москва, улица Ибрагимова, дом  
31, корпус 1.

ИНН 7715159183

р/с № 40703810938360029035

в ПАО СБЕРБАНК г. Москвы

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Телефон (495) 795-00-10(11)

e-mail: [info@pr-club.com](mailto:info@pr-club.com)

Ректор  /В.Д.

Серяков

М.П.



### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**«Международный пресс-клуб.  
Чумиков PR и консалтинг»**

Юридический адрес: 121614, г.  
Москва, Крылатские холмы ул.  
,д.37, кв.9

Адрес местонахождения: 115114,  
г. Москва, Павелецкая наб., дом 2,  
Деловой квартал "Loft Ville", офис  
102.

ИНН: 7703819195

р/с 40702810100000000635

в АО АКБ «Международный  
финансовый клуб»

БИК 044525632

к/с 30101810445250000632

Телефон +7(916) 519-18-04

e-mail: [chumikov@pr-club.com](mailto:chumikov@pr-club.com)

Генеральный директор

/А.Н. Чумиков/

